

08 a15 bis- Check list de remorquage

DATE :	REDACTEUR :	VISA :
LIEU :	CAPITAINE :	VISA :

CHECK - LIST	
Demande de remorquage avec accord par l'intermédiaire de l'armateur	
Fixer un taux horaire de remorquage ou une somme globale	
Obtenir un accord sur le termes et conditions de remorquage avant de commencer l'opération	
Eviter de signer le formulaire LOF [Lloyd Open Form] , ne signer qu'en cas de danger imminent	
Déterminer le type de remorquage à couple ou en ligne [tenir compte de la taille, puissance et manœuvrabilité du navire remorqueur]	
Organisation de la procédure de remorquage avant que les navires soient à proximité pour minimiser les dangers [Utiliser check-list communication remorquage]	
FAXER SI POSSIBLE UN PLAN DE LA PLAGE AV	
FAXER SI POSSIBLE UNE LISTE DU MATERIEL DISPONIBLE A BORD	
Qui fournit le câble de remorquage ?	
Si remorquage par chaîne de mouillage, assurer la chaîne sur les bollards	
Préparer toulines, aussières de transferts, câbles de sûreté, manilles, épissoire, graisse toile	
Tenir compte du vent, courant état de la mer avant le transfert de la remorque	
Envisager les risques d'engager les aussières dans les hélices lors de l'établissement de la remorque	
Utiliser de la toile et de la graisse pour protéger la remorque de l'usure par frottement	
Longueur de remorque appropriée en flèche suffisante	
Feux et marques de jour et signaux sonores appropriés	
Enregistrement détaillé des accords et opérations de remorquage	
Note l'heure de connections et largage de la remorque	